ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: CPS-346-2019

FECHA: Diciembre 1 de 2019 LUGAR: Parqueadero Casa de la Cultura C. Bolivar

OBJETO DE LA REUNIÓN: Verificacion Evento Encuentro de Pueblos Indigenas

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Luz Marina Chaves Contreras									·	cabildo Inga	luzyayo@hotmail.com	3214552944	
Maria Tiosa Rivas C										Cabildo Ambika	matisique@gmail.com	3202942216	
Yaneth Jimenez Tintinago										Pueblo Yanacona	Mayfin@gmail.com	3117988356	
Teodoro Peña B										cabildo ZENÚ	Tepeba1963@hotmail.com	3148797428	
Ramiro Perez L										Cabildo Wounaan	Umaretpahoo.es	3223872200	
Carlos Rodriguez										Cabildo Uitoto	jorgentep13@gmail.com	3125381912	
Ery Melissa Fallaf			X						x	Planeacion FOLCB	ery.falla@gobernobogota.gov.co	3012991747	
Javier Cabezas										Fundación Espacios de Vida	info.espaciosdevida@gmail.com.	3176565004	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Los firmantes realizan la Verificación del Evento Encuentro Cultural de Pueblos indigenas de Ciudad Bolívar, en el Parqueadero detrás de la Casa de la Cultura de Ciudad Bolívar, Se verifica el Suministro de:
- 1 Tarima y techo de 6x12 mts. tipo Hangar, con escalera y Baranda! - 1 Sonido de 4.000 Vatios con todos sus componentes, 1 Planta electrica de 125 KVA, 200 Sillas Rimax, 4 Carpas 4x4 mts, 4 Baños Portátiles, Plan de Contingencia con Planimétria, Ambulancia básica, Puesto de primeros auxilios con Carpa 6x6 mts. 2 Camilleros, 1 enfermero, 1 coordinador Brigada Contraincendios con extintores y 10 Logísticos. 10 operarios de Producción.
Se presentaron 5 Grupos de Danza y 5 Grupos de Música de los Pueblos indigenas, en las Carpas se realizó Muestra Gastronomica y artesanal, se contó con la presencia de 10 medicos ancestrales para el Ritual Bebida ancestral, 10 Guardias indigenas presentadora 2 relatores, 1 moderador, Refrigerios ancestrales y Medicina Ceremonial.
La actividad empezó a las 9:00 am y termino a las 5:00 pm. realizandose de manera normal sin ningún contratiempo. Conto con una asistencia aproximada de 700 personas permanentes y 300 personas de público flotante.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Elaborada por:	
Fecha de la próxima reunión:	Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.